



教學計劃表 Syllabus

| | | | | |
|--|--|-----------------------------|---------------------------------|---|
| 課程名稱(中文) Course Name in Chinese | 行政電腦化研究 | | 學年/學期 Academic Year/Semester | 112/1 |
| 課程名稱(英文) Course Name in English | Computerize Study on Administration | | | |
| 科目代碼 Course Code | EAM_50100 | 系級 Department & Year | 碩士 | 開課單位 Course-Offering Department 教育行政與管理學系 |
| 修別 Type | 選修 Elective | 學分數/時間 Credit(s)/Hour(s) | 3.0/3.0 | |
| 授課教師 Instructor | /潘文福 | | | |
| 先修課程 Prerequisite | | | | |
| 課程描述 Course Description | | | | |
| <p>本課程開在壽豐校區教育學院創客教室A206，搭配花工創客中心實作，時間為每週星期五(13:10-16:00)。課程包含主題討論與增能操作兩部分，教學策略包括講述、示範、實作、觀摩或討論，教學過程以主題討論與個別化實作的方式進行，作業作品與實作成果即時進行交流分享與觀摩；本課程具體內容包括以下7項。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 溝通領導、組織轉型、流程再造與家長關係管理等校務主題報告、案例Q&A。 2. 學校行政人員資訊素養指標(NETS-A)、資訊倫理、科技領導的討論。 3. 管理資訊系統MIS應用—課程管理CMS的協作平臺與表單。 4. 決策支援系統DSS應用—有限理性的決策歷程討論與實踐策略。 5. 策略資訊系統SIS應用—數位創新校園AIOT與創客教育討論。 6. 組織行銷、CIS標章、辦公室自動化、知識工作者。 7. 創客教育與智慧校園專題實作設計。 | | | | |
| 課程目標 Course Objectives | | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 學生能從研究資源的討論中習得E化而有效率的行動研究知能。 2. 學生能在資訊素養的操作中，增加校務行政E化的應用技能。 3. 學生能從E化管理的主題閱讀中，思考資訊輔助學校革新之方案。 | | | | |
| 系專業能力 Basic Learning Outcomes | | | | 課程目標與系專業能力相關性 Correlation between Course Objectives and Dept.'s Education Objectives |
| A | 問題分析解決與決策的能力To prepare students to have the ability of demonstrating problem solving and decision making. | | | ○ |
| B | 創新思維及資訊處理的能力To prepare students to have the ability of demonstrating innovative thinking and information processing. | | | ● |
| C | 教育行政與管理之研究能力To prepare students to have the ability of doing research on educational administration and management. | | | ● |
| 圖示說明Illustration：● 高度相關 Highly correlated ○ 中度相關 Moderately correlated | | | | |
| 授課進度表 Teaching Schedule & Content | | | | |
| 週次Week | 內容 Subject/Topics | | | 備註Remarks |
| 1 | 本課程教學計畫說明、校外保險填表、簽到請假說明。教育與學校行政探討範圍、ICT演進。GMS、MAIL+授權軟體+VDI&VPN+論文比對系統+學術Google+翻譯+圖書館EIP+整合查詢+APA 7th格式+Word排版。 | | | 09/15 A206 Word練習檔 |
| 2 | A206專題報告與討論R1：組織變革轉型與溝通、案例播放、角色衝突、理想的溝通情境、我-訊息，教育啟示與應用。操作增能：「因材網」搭配平板融入教學應用(分組探索&個別學習)。 | | | 09/22 A206 照片(分組探索&個別學習)&各組分享報告 |

| | | |
|----|--|------------------------------------|
| 3 | 中秋節 | 09/29中秋節 |
| 4 | A206專題報告與討論R2：辦公室自動化、管理資訊系統與資料庫、EUC使用者終端管理，教育啟示與應用。操作增能：「均一平台」搭配平板融入教學應用(分組探索&個別學習)。 | 10/06 A206 照片(分組探索&個別學習)&各組分享報告 |
| 5 | A206專題報告與討論R3：客戶(家長)關係管理、招生行銷、個資蒐集法、創意行銷短片觀摩、CIS企業形象標章，教育啟示與應用。操作增能：「PaGamo」搭配平板融入教學應用(分組探索&個別學習)。 | 10/13 A206 照片(分組探索&個別學習)&各組分享報告 |
| 6 | 創意教具1：好棒棒橡皮章製作-桌上型雕刻機介紹(到花工創客中心上課，小巴來回接駁，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。 | 10/20花工上課1 |
| 7 | 創意教具2：好棒棒橡皮章製作- ArtCAM 軟體教學(到花工創客中心上課，小巴來回接駁，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。 | 10/27花工上課2 |
| 8 | 創意教具3：好棒棒橡皮章製作-簡易印章製作(到花工創客中心上課，小巴來回接駁，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。 | 11/03花工上課3 |
| 9 | 創意教具4：好棒棒橡皮章製作-個人印鑑製作(到花工創客中心上課，小巴來回接駁，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。 | 11/10花工上課4 |
| 10 | 創意教具5：好棒棒橡皮章製作-自由創作(到花工創客中心上課，小巴來回接駁，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。 | 11/17花工上課5 橡皮章作品 |
| 11 | A206專題報告與討論R4：1. 資料探勘與Google地圖(路況大數據)、情節圖像記憶與認知、海馬迴。2. 總務行政的SOP招標流程，資訊委外、流程再造、危機管理。操作增能：D224眼動儀、腦波儀體驗。 | 11/24 A206 |
| 12 | 創意校園1：復古窗花水泥磚製作-原理教學與範例製作(到花工創客中心上課，小巴來回接駁，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。 | 12/01花工上課6 |
| 13 | 創意校園2：復古窗花水泥磚製作-個人設計繪製(到花工創客中心上課，小巴來回接駁，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。 | 12/08花工上課7 |
| 14 | 創意校園3：復古窗花水泥磚製作-個人設計雷切(到花工創客中心上課，小巴來回接駁，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。 | 12/15花工上課8 |
| 15 | 創意校園4：復古窗花水泥磚製作-灌模(到花工創客中心上課，小巴來回接駁，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。 | 12/22花工上課9 |
| 16 | 創意校園5：復古窗花水泥磚製作-成品發表(到花工創客中心上課，小巴來回接駁，13點教育學院正門口集合搭車，16點回到教育學院正門口下車)。 | 12/29花工上課10 水泥杯墊 |
| 17 | A206專題報告與討論R5：知識經濟與管理、Wiki百科+社會建構論+ISTE的NETS-A素養+個資法介紹&誤用、資訊倫理與科技領導與素養，教育啟示與應用。操作增能：國語部件教具實作。 | 01/05 A206 部件教具 |
| 18 | A206 Simon理性決策&共識會議、決策支援系統、使用者效益評估，教育啟示與應用。操作增能：滿意度表單問卷操作、SPSS輸出統計結果。補救教學週，作業補繳，學期回顧檢討與座談。 | 01/12 A206 SPSS輸出檔 其餘作業補繳 |

教學策略 Teaching Strategies

- 課堂講授 Lecture 分組討論 Group Discussion 參觀實習 Field Trip
 其他 Miscellaneous:

教學創新自評 Teaching Self-Evaluation

創新教學 (Innovative Teaching)

- 問題導向學習 (PBL) 團體合作學習 (TBL) 解決導向學習 (SBL)
 翻轉教室 Flipped Classroom 磨課師 Moocs

社會責任 (Social Responsibility)

- 在地實踐 Community Practice 產學合作 Industry-Academia Cooperation

跨域合作 (Transdisciplinary Projects)

- 跨界教學 Transdisciplinary Teaching 跨院系教學 Inter-collegiate Teaching
 業師合授 Courses Co-taught with Industry Practitioners

其它 other:

| 學期成績計算及多元評量方式 Grading & Assessments | | | | | | | | | |
|---|--------------------|--------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----|
| 配分項目 Items | 配分比例 Percentage | 多元評量方式 Assessments | | | | | | | |
| | | 測驗 會考 | 實作 觀察 | 口頭 發表 | 專題 研究 | 創作 展演 | 卷宗 評量 | 證照 檢定 | 其他 |
| 平時成績 General Performance | 25% | | ✓ | ✓ | ✓ | | ✓ | | |
| 期中考成績 Midterm Exam | 0% | | | | | | | | |
| 期末考成績 Final Exam | 0% | | | | | | | | |
| 作業成績 Homework and/or Assignments | 55% | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | |
| 其他 Miscellaneous (出席率20%，有請假者每次只扣3分) | 20% | | ✓ | | | | ✓ | | |
| 評量方式補充說明 Grading & Assessments Supplemental instructions | | | | | | | | | |
| 1. 到花工的創作體驗共10次，10/20~12/29(11/24在A206) 2. 在A206教室共5個報告主題(R1-R5)，兩人一組選一個主題。 3. 在A206的操作增能有安排不同的體驗創作，包括創客教室 或 教育神經科學實驗中心(眼動儀腦波儀)體驗操作。 4. 各類成績規劃如下： (1). 平時成績(25%)：3次照片(分組探索&個別學習)上傳與各組分享報告(15%)、與專題報告(10%)。 (2). 作業成績(55%)：Word練習檔(5%)、橡皮章作品(20%)、水泥杯墊(20%)、部件教具(5%)、SPSS輸出檔(5%)。 (3). 出席率(20%)：未請假者，一次扣5分，扣完為止；有請假者(課前課後、任何假別均同)一次扣3分，扣完為止；教育部規定如防疫假者請假不扣分。 | | | | | | | | | |
| 教科書與參考書目(書名、作者、書局、代理商、說明) Textbook & Other References (Title, Author, Publisher, Agents, Remarks, etc.) | | | | | | | | | |
| 1. 謝清佳、吳琮璿(2009)。資訊管理—理論與實務。台北：智勝文化(主要用書)。 2. 施威銘研究室(2017.07.05)。FLAG'S 創客·自造者工作坊：感測器智慧生活大應用。臺北市：旗標。 3. 曹民和、賴勇軍(2018.08.23)。透視3D列印：Tinkercad建模設計自己來(二版)。臺北市：上奇資訊。 4. 丁凡(譯)(2018.02.24)。像芬蘭這樣教：快樂教、快樂學的33個祕密(提摩西·沃克 原著，Teach Like Finland)。臺北市：遠流。 5. 親子天下(2018.11.30)。科技式學習：新加坡教育五冠王、科技翻轉中國教育、教育創新100。臺北市：親子天下特刊。 6. 潘文福(2005)。全球化對學校行政組織的影響—以全球資訊網為例。花蓮教育大學學報，22期。 7. Heeks, Richard.(2006). Implementing and Managing eGovernment. SAGE Publications. | | | | | | | | | |
| 課程教材網址(含線上教學資訊,教師個人網址請列位於本校內之網址) Teaching Aids & Teacher's Website(Including online teaching information. Personal website can be listed here.) | | | | | | | | | |
| 潘老師教學網(簽到、請假) http://phpan.ndhu.edu.tw/ 東華大學圖書館EIP整合查詢 http://www.lib.ndhu.edu.tw/ ISTE行政人員資訊科技素養(NETS-A) https://www.iste.org/standards | | | | | | | | | |
| 其他補充說明 (Supplemental instructions) | | | | | | | | | |