



課 綱 Course Outline

管理學院會計與資訊管理國際學士班學士班

中文課程名稱 Course Name in Chinese	企業實習				
英文課程名稱 Course Name in English	Internship Program				
科目代碼 Course Code	MSF_10510	班 別 Degree			
修別 Type	選修 Elective	學分數 Credit(s)	3.0	時 數 Hour(s)	3.0
先修課程 Prerequisite					
課程目標 Course Objectives					
<p>1. 透過本實習機會，促使學生於學校修習理論基礎的同時，亦有實務操演的機會。</p> <p>2. 藉由企業實習，學生可親身體驗及學習企業實際運作以及團隊合作的重要性，並有效運用各種課程中所學習之相關理論。</p> <p>3. 提供學生校外專業技能之訓練，進而提升就業競爭力，以培養理論與實務兼具之人才。</p>					
系教育目標 Dept.'s Education Objectives					
1	培養結合理論與實務之會計資訊專業人才				
2	培養多元視野與跨領域整合能力之會計資訊專業人才				
3	培養專業能力與品德操守並重之會計資訊專業人才				
系專業能力 Basic Learning Outcomes				課程目標與系專業能力相關性 Correlation between Course Objectives and Dept.'s Education Objectives	
A	兼具會計資訊理論與實務操作及專業知識，具備跨領域解決問題能力				
B	具有良好之會計資訊理論基礎與分析能力，具備相關領域升學或就業之知識與能力				
C	具備以資訊技術協助企業運作與商業管理之知識與應用能力				
D	具有會計資訊、風險控管、電腦審計與稅務整合能力				

E	具備超然獨立並嚴格遵守會計資訊專業倫理的道德勇氣	
F	具備團隊合作、國際視野、創造性思考及良好的外語能力	
圖示說明Illustration：● 高度相關 Highly correlated ○ 中度相關 Moderately correlated		
課程大綱 Course Outline		
<ol style="list-style-type: none"> 1. 前一學期確定擬前往實習學習的單位與實習工作內容(企業面試)。 2. 輔導學生至實習相關單位，進行初步認識。 3. 實習學生在合作實習企業接受主管指導和進行實習。 4. 實習查訪。 5. 實習學生須於該學期結束前返校進行實習經驗交流分享，並繳交實習報告。 		
資源需求評估(師資專長之聘任、儀器設備的配合...等) Resources Required (e.g. qualifications and expertise, instrument and equipment, etc.)		
課程要求和教學方式之建議 Course Requirements and Suggested Teaching Methods		
<ol style="list-style-type: none"> 1. 本實習課程因為選修課程，原則上係鼓勵高年級學生(例如大四學生)在修習完成畢業前所需之相關必修課程後，由學生依自身興趣或需求自尋實習機會，接洽願意提供學生實習機會之企業，並與企業達成相關協議與約定，授課老師則從旁進行協助及輔導。本實習機會由企業實習單位遴選學生及安排學生至企業各部門或營業單位訓練實習，監督及瞭解學生實習情形，並進行成績考核與評定。 2. 實習期間，授課教師應進行親訪、視訊、或電話聯繫實習學生，並適時聯繫實習單位以瞭解學生實習狀況，協調學生於實習時所遭遇之問題。 3. 學生於實習後須舉辦實習分享會，由參與該實習之學生進行分享並檢討實習所學。 		
其他 Miscellaneous		
<ol style="list-style-type: none"> 1. 實習場域表現 70%。 2. 實習成果報告 30%。 		