



教學計劃表 Syllabus

課程名稱(中文) Course Name in Chinese	總體經濟學(下)		學年/學期 Academic Year/Semester	101/2
課程名稱(英文) Course Name in English	Macroeconomics (II)			
科目代碼 Course Code	EC_20320	系級 Department & Year	學二	開課單位 Course-Offering Department
修別 Type	學程 Program	學分數/時間 Credit(s)/Hour(s)	3.0/3.0	
授課教師 Instructor	/洪嘉瑜			
先修課程 Prerequisite	/*總體經濟學(上)			

課程描述 Course Description

上課時間：(二) 9:10am -12:00am；地點：文三講堂。

授課老師：洪嘉瑜，研究室：文A412，分機：5544

E-mail: hungcy@mail.ndhu.edu.tw

網站：e學苑（課綱、課堂講義、剪報）

輔導時間：(五) 10:00am -12:00pm

助教：蘇佳婧、葉貞佑，輔導時間：週三6-8pm，地點：文A318

課程目標：

Macroeconomics is the study of the structure and performance of national economies. The primary topics of interest to macroeconomics involve the causes of long-run growth and business cycles, and the appropriate role for government policy in influencing the performance of the economy.

II. 評分標準：

第一次期中考 (Ch 8-9/10, 預定4/2) : 30%

第二次期中考 (Ch 10-12, 預定5/21) : 30%

期末考 (Ch13比重較多, Ch8-13全考, 預定6/11) : 40%

課堂出席與進步：加分依據。

點名3次未到（包括遲到早退），不予加分。

如需請假，請依學校規定辦理。

課程目標 Course Objectives

本科目承接經濟學原理，對總體經濟理論與政策作更深入之討論，主要目的在使同學有系統的了解一國總生產的主要決定因素，各項總需求組成份子變動的原因，例如：消費、投資、進出口貿易及政府公共支出等。並探討財政、金融、外匯及貿易等因素在政府宏觀調控政策中之角色

圖示說明 Illustration : ● 高度相關 Highly correlated ○ 中度相關 Moderately correlated

授課進度表 Teaching Schedule & Content

週次 Week	內容 Subject/Topics	備註 Remarks
1	2/19 Introduction	
2	2/26 Ch 8 Business Cycles 影片：Commanding Heights 世界經濟大戰 I, II	
3	3/5 Ch 8 Business Cycles	

4	3/12 Ch 9 The IS-LM/AD-AS Model: A General Framework for Macroeconomic Analysis	
5	3/19 Ch 9 The IS-LM/AD-AS Model	
6	3/26 Ch 9 The IS-LM/AD-AS Model	
7	4/2 1st Midterm Exam: Ch 8-9	
8	4/9 Ch10 Classical Business Cycle Analysis:Market-Clearing Macroeconomics	
9	4/16 Ch10 Classical Business Cycle Analysis	
10	4/23 Ch11 Keynesianism: The Macroeconomics of Wage and Price Rigidity	
11	4/30 Ch11 Keynesianism	
12	5/7 Ch12 Unemployment and Inflation	
13	5/14 Ch12 Unemployment and Inflation	
14	5/21 2nd Midterm Exam: Ch 10-12	
15	5/28 Ch 13 Exchange Rates, Business Cycles, and Macroeconomic Policy in the Open Economy	
16	6/4 Ch 13 The Open Economy	
17	6/11 Final Exam. (Comprehensive: Ch 8-13)	
18	Final review	

教學策略 Teaching Strategies

- 課堂講授 Lecture
 分組討論 Group Discussion
 參觀實習 Field Trip
 其他 Miscellaneous: 助教協助輔導

學期成績計算及多元評量方式 Grading & Assessments

配分項目 Items	配分比例 Percentage	多元評量方式 Assessments							
		測驗 會考	實作 觀察	口頭 發表	專題 研究	創作 展演	卷宗 評量	證照 檢定	其他
平時成績 General Performance	0%								
期中考成績 Midterm Exam	60%	✓							兩次期中考
期末考成績 Final Exam	40%	✓							
作業成績 Homework and/or Assignments	0%								
其他 Miscellaneous (課堂出席與進步: 加分依據。)									點名3次未到(包括遲到早退), 不予加分

評量方式補充說明
Grading & Assessments Supplemental instructions

*依據考試成績給予學期成績。一般原則：成績在不及格邊緣同學視課堂出席狀況可予以加分。及格同學則以相對成績表現給與成績等第。

*為鼓勵分組討論(成績優良者協助同學學習)，認真學習以及成績進步者，訂定加分準則如下：

課堂出席與進步：加分依據。點名3次未到(包括遲到早退)，不予加分。如需請假，請依學校規定辦理。

(1) 個人成績在平均以上者：1st期中考個人分數在班上平均以上者，予以加分=(高於平均分數的)差距*20%。
2nd期中考或期末考個人分數在班上平均以上者，加分=(高於平均分數的)差距*10%。(不需申請)

(2) 個人成績進步者：2nd期中考個人分數較1st期中考進步、或期末考個人分數前兩次考試平均進步者，加分=進步分數*20%。(不需申請)

(3) 組別平均成績較優或進步者：1st期中考該組平均分數高於班級平均，高於平均的組員加分=組平均差距*20%，協助學習的組長額外再加20%(組長每組最多兩名，每位加分1%)。2nd期中考、或期末考該組平均分數進步者，組內進步的組員加分=平均進步分數*20%，組長額外再加20%(同上)。請於考前繳交分組名單，考後如該組符合加分要求，請於發下試卷後一周內繳交加分申請單(見e學網，請採用A4紙半張)。

教科書與參考書目(書名、作者、書局、代理商、說明)
Textbook & Other References (Title, Author, Publisher, Agents, Remarks, etc.)

教科書：Abel, Bernake, and Croushore (2011), Macroeconomics, 7th ed, 雙葉書廊。

上學期：Chs1-7, 下學期：Chs8-13。

其他章節：Ch13：國際金融，Ch14：貨幣銀行，Ch15：財政學。

參考書：生活經濟學[15位超級教授教你從生活看經濟] 李誠主編 天下文化出版

課程教材網址(教師個人網址請列在本校內之網址)
Teaching Aids & Teacher's Website (Personal website can be listed here.)

請使用課程 e學苑

過去補充資訊可參考教學網站：<http://faculty.ndhu.edu.tw/~cyhung/>

其他補充說明 (Supplemental instructions)

基本資訊：

*上課前請先幫老師準備好筆記型電腦與投影器材。老師的投影片與講義協助各位學習，但只是各位學習的一部份，請結合課本多項資訊 (Text, Figures, Tables, Application, In Touch with Data and Research, Chapter Summary, Key Terms, Review Questions, Numerical and Analytical Problems, Subject Index) 補充學習。一分耕耘，一分收穫。

*課堂出席是基本的學習態度，本堂課不定時點名，課堂時間將以問答方式口頭點名，提示大家重要的總經問題、並複習所學的內容。

*尊重自己、尊重老師、尊重同學，請做到基本要求：上課請準時。上課請關手機。課堂如有不清楚或有問題時，請提出討論。上課請勿交談。上課請勿趴下睡覺。考試不可作弊。考試(含小考)不可代考，代考者以作弊論。

*考古題與簡要作業協助複習，如有疑問，可問老師或助教。