



教學計劃表 Syllabus

課程名稱(中文) Course Name in Chinese	理財入門AB		學年/學期 Academic Year/Semester	105/2
課程名稱(英文) Course Name in English	Introduction to Finance			
科目代碼 Course Code	GC__1790AB	系級 Department & Year	校核心	開課單位 Course-Offering Department
修別 Type	選修 Elective	學分數/時間 Credit(s)/Hour(s)	2.0/2.0	
授課教師 Instructor	/李同穌			
先修課程 Prerequisite				
課程描述 Course Description				
介紹基本之理財方法與工具。				
課程目標 Course Objectives				
介紹個人理財的基本觀念以及台灣目前已有之理財工具與市場				
(校)核心能力 Learning Outcomes				課程目標與校核心能力相關性 Correlation between Course Objectives and Basic Learning Outcomes
A	具備卓越之專業智能與終身學習的能力 Excellent professional knowledge and lifelong-learning abilities			●
B	具備康健自由、樸實敦厚的身心特質 Fair, honest, and robust qualities of healthy body and mind			
C	具備情意美感與創造思考的能力 Affective aesthetic appreciation and creative thinking			
D	具備民主與法治之公民責任的能力 Civic engagement and responsibility in democratic society			
E	具備溝通合作與社會實踐的能力 Cooperative communication skills and social practices			●
F	具備在地關懷與全球視野 Domestic and global perspective			●
G	具備博雅多元的識見與人文素養 Diverse cultural understanding and humanistic values			
H	具備語文表達與資訊之統整應用的能力 A good command of languages and information arrangement			●
圖示說明 Illustration : ● 高度相關 Highly correlated ○ 中度相關 Moderately correlated				
授課進度表 Teaching Schedule & Content				
週次 Week	內容 Subject/Topics			備註 Remarks
1	理財概念介紹			
2	理財工具介紹			
3	放假，不上課			
4	性格分析與理財風險			

5	小資族如何開源節流	
6	家庭財報分析	
7	現金流量管理	
8	春假不上課	
9	交筆記，保險與理財	
10	子女教養與理財	
11	房地產與理財	
12	股票投資與理財	
13	基金投資與理財	
14	勞健保與理財	
15	交筆記，退休與理財	
16	放假，不上課	
17	稅務與理財	
18	期末考試週 Final Exam	

教 學 策 略 Teaching Strategies

- 課堂講授 Lecture
 分組討論 Group Discussion
 參觀實習 Field Trip
 其他 Miscellaneous:

學期成績計算及多元評量方式 Grading & Assessments

配分項目 Items	配分比例 Percentage	多元評量方式 Assessments							
		測驗 會考	實作 觀察	口頭 發表	專題 研究	創作 展演	卷宗 評量	證照 檢定	其他
平時成績 General Performance	30%		✓						課堂參與
期中考成績 Midterm Exam	0%								
期末考成績 Final Exam	40%	✓							
作業成績 Homework and/or Assignments	30%								手寫上課筆記
其他 Miscellaneous (_____)									

評量方式補充說明

Grading & Assessments Supplemental instructions

無故缺課超過三次（不含第三次），學期成績一律不及格。任何請假均需有證明文件，電子郵件不算正式的證明文件。

教科書與參考書目（書名、作者、書局、代理商、說明）

Textbook & Other References (Title, Author, Publisher, Agents, Remarks, etc.)

上課老師的筆記，沒有教科書

課程教材網址（教師個人網址請列在本校內之網址）
Teaching Aids & Teacher's Website (Personal website can be listed here.)

其他補充說明 (Supplemental instructions)