Please consult Intellectual Property Rights before making a photocopy. Please use the textbook of copyrighted edition.

# ②图玄束華大學

## 教學計劃表 Syllabus

課程名稱(中文) Course Name in Chinese	法學方法論			學年/學期 Academic Year/Semester		114/1	
課程名稱(英文) Course Name in English	Seminar on Research Methods of Law						
科目代碼 Course Code	FEL_57810	系級 Department 碩士 & Year		開課單位 Course-Offering Department	法律學系		
修別 Type	必修 Required	學分數/時 Credit(s)/Hou		3.0/3.0			
授課教師 Instructor	/范耕維						
先修課程 Prerequisite							

#### 課程描述 Course Description

本課程是法律研究所必修課程,授課重點是使初次踏入研究所的同學,能認識各種研究方法及了解學術論文的書寫方式,進而具備未來進行法學研究與學位論文撰寫的基礎能力。本課程分為兩個階段,第一階段是「認識研究方法」,第二階段是「研究方法的應用:草擬研究大綱」。授課教師希望透過本學期的課程建立休克同學們的基礎能力,能讓修課同學未來接受不同老師指導撰寫學位論文時,都能夠快速習慣不同老師的研究方式。

- 1. 第一階段會共同研讀與不同研究方法相關的論文,範圍涵蓋法律解釋學、比較法研究、法律實證研究(偏量化研究)、法律經濟分析、法律與社會(偏質性研究)。課程進行上,授課教師在每週課程開始時,會先簡短介紹該周文獻相關的研究方法。同時,每位修課同學都必須閱讀該週指定的閱讀文獻,並在上課時以口頭簡短報告該周文獻介紹的研究方法,可能如何運用到具體法律問題的研究上。授課教師也會針對同學們的口頭報告進行提問或評論,藉此讓修課同學們熟悉該周文獻所介紹的研究方法。當然,授課教師也期待同學們可以互相提問跟評論,已達到更佳的學習效果。
- 2. 第二階段則是先由授課教師講解研究大綱的撰寫方式後,由修課同學們自行選擇想研究的主題,根據第一階段所學習的研究方法,撰寫研究大綱並輪流向全班同學報告,同時接受同學們的提問跟評論。
- 3. 授課教師會在第一堂課時了解修課同學的背景,請各位同學屆時說明自己過去的學經歷、想要研究的方向跟為什麼想讀法律研究所。授課教師會根據這些資訊,理解對同學們的要求到哪裡,或者可以提供哪些學習與研究上的建議。此外,授課教師會在第一週確認的修課人數,作為後續安排報告順序的基礎,請要修本課程者在第一週時務必到場。若未能到場者也請在9/11前,先寫信與授課教師聯絡,逾時不候。
- 4. 因為後續怎樣撰寫論文跟如何進行研究,修課同學都還是必須以自己的指導教授為主。故若覺得本課程負擔太重或者與需求不符者,可以不一定要在這學期修課,明年如果換別的老師開課時再修也可以。
- 5. 授課教室應該會在系辦隔壁的會議室或教室,不會在人社一館,開學時本系辦公室會通知修課者,請務必注意,不要跑錯地方!!!!!

#### 課程目標 Course Objectives

本課程設計目標旨在引導使學習者認識法學之學門屬性、掌握法學專業研究之基本原理,使其熟悉系統性研究之專業 知能,並且據以發展其在本所求學之正確研究態度,期能順利完成以法學專業為基礎之學位論文。

	系專業能力 Basic Learning Outcomes	課程目標與系專業能 力相關性 Correlation between Course Objectives and Dept.'s Education Objectives
A	對於法律倫理及社會期待與責任有正向堅持及使命感A lawyer with the sense of social responsibility.	•
В	具備專業法律領域及基礎法學知識能力A lawyer with the advanced knowledge in the field of financial and economic law.	0

L 具備在地深耕、具本土化回饋服務熱忱,立足東臺灣、放眼世界之能力A lawyer with the view of glocalization.

圖示說明Illustration :● 高度相關 Highly correlated ○中度相關 Moderately correlated

### 授課進度表 Teaching Schedule & Content

週次Week	內容 Subject/Topics	備註Remarks
1	9/11 確認修課同學相關資訊、修課人數與說明後續課程安排	
2	9/18 法律解釋學	
3	9/25 比較法方法	
4	10/2 比較法方法	
5	10/9 法律經濟分析	
6	10/16 法律實證研究	
7	10/23 停課一次	教師出國開會公假。
8	10/30 法律與社會	
9	11/6 上課報告	
10	11/13 上課報告	
11	11/20 停課一次	教師出國開會,期中考週 停課挪至本週。
12	11/27 上課報告	
13	12/4 上課報告	
14	12/11 上課報告	
15	12/18 上課報告	
16	12/25 國定假日不上課	
17	1/1 國定假日不上課	
18		

教學策略 Teaching Strategies
✓ 課堂講授 Lecture ✓ 分組討論Group Discussion    參觀實習 Field Trip
其他Miscellaneous:
教 學 創 新 自 評 Teaching Self-Evaluation
創新教學(Innovative Teaching)
□ 問題導向學習(PBL) ■ 團體合作學習(TBL) ■ 解決導向學習(SBL)
翻轉教室 Flipped Classroom
社會責任(Social Responsibility)
□ 在地實踐Community Practice □ 產學合作 Industy-Academia Cooperation
跨域合作(Transdisciplinary Projects)
→ 跨界教學Transdisciplinary Teaching    跨院系教學Inter-collegiate Teaching
■ 業師合授 Courses Co-taught with Industry Practitioners
其它 other:

學期成績計算及多元評量方式 Grading & Assessments									
配分項目	配分比例 Percentage	多元評量方式 Assessments							
Items		測驗 會考	實作 觀察	口頭 發表	專題 研究	創作 展演	卷宗 評量	證照 檢定	其他
平時成績(含出缺席) General Performance (Attendance Record)	50%			<b>~</b>					
期中考成績 Midterm Exam									
期末考成績 Final Exam									
作業成績 Homework and/or Assignments	50%			<b>&gt;</b>					期末繳交書面報告
其他 Miscellaneous									

#### 評量方式補充說明

Grading & Assessments Supplemental instructions

- 1. 平時成績:第一階段課程中,修課同學們每週準備的口頭簡單報告都會計算成績,若有提問跟評論也會納入成績考量,每週成績的總和就是平時成績的部分。
- 2. 作業成績:第二階段課程中,修課同學負責自己研究大綱的口頭報告,並根據修課教師跟同學們的建議修改後在期末繳交書面報告,關於研究大綱的口頭報告跟書面報告成績總和就是作業成績的部分。

教科書與參考書目(書名、作者、書局、代理商、說明)

Textbook & Other References (Title, Author, Publisher, Agents, Remarks, etc.)

課程教材網址(含線上教學資訊,教師個人網址請列位於本校內之網址)
Teaching Aids & Teacher's Website(Including online teaching information.

Personal website can be listed here.)

其他補充說明(Supplemental instructions)