國立東華大學學生轉系所申請系統操作手冊(線上審核)-學生端

申請 114-1 轉系的重要日程(限 113-2 當學期在學生使用)

1.學生申請時間-114/5/19~6/13

2.原屬系所班導一114/6/6 前約談完(期末考開始前)、原屬系所班主任、院長審查— 114/6/27 前審完(登錄成績結束前)

3.第一志願系所主任、院長審核-不看成績者-114/5/19~7/7、需看成績者-114/7/1~7/7
4.倘第一志願系所審核不同意,系統自動轉送第二志願系所主任、院長審核-114/7/8~7/10
5.教務處註冊組彙整審核結果依行政程序簽辦,預計114/7/25前公告名單並逐一設定轉 系所(請先交原系所的繳費單,設定轉系後總務處出納組會另行通知多退少補)

申請 114-1 轉系所注意事項 https://aa.ndhu.edu.tw/p/406-1004-241077,r1064.php

申請流程

一、請至東華大學首頁/行政單位/教務處/教務資訊系統/註冊/其他/學生轉系所申請系統 中點選「學生轉系所申請系統」,點選「學生」選項進入

	【其他】		
*	網路註冊系統(學生)		
*	學生線上申請休學、退學、復學、放	棄學籍系統 (學生)	
*	註冊查核系統 IE Only 系所		
*	院招生系級分配系統 <mark>IEOnly</mark> (_{系所)}		
*	新生報到資料及製作悠遊學生證查詢	条統 (學生) (象所)	
*	學生轉系所申請系統(學生)(系所)		
K	New 學生證照登錄系統 (學生) (系所))	
二、 <mark>申請</mark>	專系所作業均為線上申請及線	上審核,學生線上申請期間為1	14/5/19-6/13
三、請以]	E-MAIL 帳號密碼登入系統(限	當學期在學生使用)	
(一)請先	上詳讀登人畫面右下方的操作手冊後才登 <i>)</i>	【系統	
(二) <mark>請♪</mark>	人Chrome 電腦版登錄為主,請勿以手機操	做系統(因後續須產生 pdf 檔案)	
(二) <mark>化代</mark> 导	空生轉系所申請辦法事の除規定・学生轉系	<u>《、所以一火為</u> 原則	1
日雪亜埴	請使用学校Email帳號登入系統		
、m文云 \ F_MAII 框	E-Mail帳號	學生轉系操作說明:	
波() MAIL 1K	@gms.ndhu.edu.tw	開放時間:2025/05/19 08:00:00	
が UPI 的	E-Mail密碼	結束時間:2025/00/13 23:59:59 轉系系統學生版操作手冊	點此就可看到詳
央义		1.學生申請時間(限當學期在學生使	細的操作手册
	登入	用)-114/5/10~0/13 2. 原屬系所班導-114/0/0前約談完(期末考開	9
	忘記密碼 134.208.21.79	始前)、原屬系所班主任、院長審	
		3.第一志願系所主任、院長審核不看成績	
		者-114/5/10~7/7、需看成績者-114/7/1~7/7 4	
		送第二志願系所主任、院長審	
		核-114/7/8~7/10 5 教務店社—組合整要核结里依行政程序等	
		3.我的她可顺起来宣音惊着未敢打以桂序贾	
		辦,預計114/7/25前公告名單並逐一設定轉	

四、轉系所線上審核流程:

÷

- (一)原屬系所班導、主任、院長審查→第一志願系所主任、院長審核 不看成績者:114/5/19-7/7(僅生醫、物理、歷史、臺灣、族文系) 需看成績者:114/7/1-7/7
- (二)第一志願系所審核不同意,系統自動轉送第二志願系所主任、院長審核 (114/7/8-7/10)
- (三)教務處註冊組彙整審核結果後依行政程序簽辦,預計114/7/25前公告結果 五、轉系所分為「平轉」和「降轉」2大類,申請步驟如下:
 - (一)平轉,目前所屬年級+1/目前學期+1~
 - (二) 隆轉一級,目前所屬年級不動/目前學期-1-
 - (三)隆轉二級,目前所屬年級-1/目前學期-3-

在 113-2 期末考時申請 114-1 轉系所+

P.S.學生若休學累計 2 學期者,教務處註冊組每學期期初會調降一個年級。

113-2 的年級 <mark>-</mark>	平轉≁	隆轉1級-	隆轉2级	Þ
	(114-1 的年級)ℯ	(114-1 的年級)。	(114-1 的年級) <mark></mark> ℯ	
4 年級8 學期↔	不接受5年級以	4 年級7 學期⊷	3 年級5 學期→	Þ
(學號 4110)-	上轉系申請。	(選111年度學系)。	(選112年度學系)→	
3年級6年級≁	4 年級7 學期⊷	3 年級5 學期⊷	2 年級3 學期⊷	Þ
(學號 4111)~	(選111年度學系)₽	(選112年度學系)。	(選113年度學系)。	
2 年級4 學期↔	3 年級5 學期⊷	2 年級3 學期⊷	1年級1學期⊷	÷
(學號 4112)@	(選112年度學系)。	(選113年度學系)。	(選114年度學系)。	
1年級2學期↔	2 年級3 學期⊷	1年級1學期+	不接受申請。	¢
(學號 4113)↩	(選113年度學系)。	(選114年度學系)。		

五-1、請點選<mark>擬轉系所的年級相對應的學年度</mark>(下拉式選單)

學號:4 學年 112 運取轉	▲新:攀文文學糸 年級:2 學問:學士班 夏擇輪系學年 購入糸所年級為:[2]年級 ●緯糸規明 志願 消除結糸第一志願 消除結糸第一志願
	建立轉系暫存申請單
五-2	占選擬轉系所的學院並按左邊的「>」展開該學院項下的所有系所
•	▶ ■ 人文社會科學學院>
	▶ ■ 花師教育學院
	▶ ■ 原住民民族學院
	▶ ■ 海洋科學學院
	▶ ■ 理工學院
	▶ ■ 管理學院
	▶ ■ 環境學院
	▶ ■ 藝術學院

五-3、點選擬轉系所左邊的「v」展開該系所的所有學制後,點選所需要的學制別 (僅能點選學生所屬學制別,若學士班學生點選碩士班時,系統將不予受理)



五-4、點選畫面最下面的「選取轉系第一志願」(若設定錯誤請點選「清除轉系第 一志願」)

選取轉系第一志願 清除轉系第一志願		選取轉系第二志願	清除轉系第二志願
-------------------	--	----------	----------

- 五-5、若有申請第二志願系所者,則重新操作五-1到五-3後,再點選畫面最下面 的「選取轉系第二志願」(若設定錯誤請點選「清除轉系第二志願」)
- 五-6、再點選最下面的「建立轉系暫存申請單」

選取轉系第一志願 清除轉系第一志願	選取轉系第二志願 清除轉系第二志願
[系]中國語文學系[學]學士班	[系]企業管理學系[學]學士班
建立蘸彩	斯 左由 請留

- 五-7、點選系統下方「預覽轉系暫存申請單」後,請注意以下幾點後,最後點選 「送出轉系確認申請單」完成線上申請
 - (1) 請檢查申請單 PDF 檔資料是否正確,若資料不正確請點選「刪除轉系暫存申請單」,再重新操作五 -1 到五-6
 - (2) 請務必附上第一志願或第二志願系所要求的備審資料 PDF 檔(一個檔案上限為 2M)
 - (3) 最後點選「送出轉系確認申請單」即完成線上申請,一經送出後將不能再刪除(<mark>線上審核,無需印出</mark> <u>紙本申請單)</u>
 - (4) 線上申請完成後,請同學於轉系所申請結束前務必主動找所屬系所的班級導師會談;系統也會同步 以郵件通知班級導師與學生進行輔導會談(碩士在職專班未設有班導,請忽略)。

第第	第一志願:[糸]民族事 第二志願:[糸]幼兒教	務與發展 育學糸[#	展學系[學 學]學士助]學士班 E									
1	刪除繭系暫存由諸單												
	韩 <u>今后</u> 市中建置												
	上傳備審資料	申請 學年	申請 學期	學號	姓名	原始条所	原始条所代碼	志 願	轉糸糸所	轉糸糸所代碼	申請日期	審核 結果	
	選擇檔案 沒案	11	2			中國語文學系	CLL1093056	1	民族事務與發展 學系	IAED_1093429	2022/12/1 下 午 12:37:23	•	
	選擇檔案 沒 え	111	2			中國語文學系	CLL1093056	2	幼兒教育學系	ECE1093148	2022/12/1 下 午 12:37:23	•	

六、若日後要想查詢轉系所線上審理流程,請在申請期限內點選本系統最上方的「檢 核轉系申請流程」,即可查詢該申請案已送到哪一位審核人員及審查結果。

Č) 或	立東華大學	學學生轉	系申請系統	建立轉系申	請單	檢核轉糸申詞	請流程					
學	號:	姓1	ž	≰所:教育與潛	能開發學系 年約	级:4	學制:學士班						
學年	108	✔ 選	擇轉系學年	轉入条所年級	為:[4]年級	3 轉3	糸説明						
	選取轉	系第一志願	清除轉	糸第一志願				選取	2轉系第二志願	清除輔	轉系第二	志願	
٢	國立東	華大學學生	:轉系申請;	系統 建立轉系	申請單 檢核轉	(糸中部	青流程						系統登出
申請 學年	申請 學期	學號	姓名	原始条所	原始条所代碼	志願	轉糸糸所	轉系系所代碼	申請日期	審核 結果	審核 意見	備 註	審核人員
111	2			原住民族樂舞與 藝術學士學位學 程	IPA1093551	1	經濟學系	EC1093069	2022/11/24下 05:06:34	N			第二志願 系所助理
111	2			原住民族樂舞與 藝術學士學位學 程	IPA1093551	2	幼兒教育學系	ECE1103148	2022/11/24 下午 05:06:34				第二志願 洜所助理

七、若受理轉系的系所需查看學生成績科目時,可自行在系統中查詢(即學生無須再提供紙本歷年成績單),另配合 113-2 教師上網登錄成績於 114/6/27 結束,教務處註冊組預計 114/6/30 下班前會公告可網路查詢成績,開啟轉系所線上審核作業流程。 最後教務處註冊組彙整所有轉系所審查結果後,預計於 114/7/25 前公告同意轉系所名單於教務處網頁中。

八、若對本系統有疑問,歡迎電洽教務處註冊組詢問(校內電話:03-8906113-6116)。

--以下空白--